

Vértessomló Község Önkormányzatának Képviselő-testülete
5/2015. (II.27.) önkormányzati rendelete a szociális ellátásokról

Vértessomló Község Önkormányzat Képviselő-testülete a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (továbbiakban: Szt.) 92. § (1) bekezdés *a)* pontjában, (2) bekezdés *f)* pontjában, a 132. § (4) bekezdés *a)* *d)* *g)* pontjában, kapott felhatalmazás alapján, Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX törvény 13. § (1) bekezdés 8. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, a következőket rendeli el:

I. FEJEZET

Általános rendelkezések

1. A rendelet célja

1. § Vértessomló Község Képviselő-testülete az Szt.-ben kapott felhatalmazás alapján a szociális biztonság megteremtése és megőrzése érdekében meghatározza az önkormányzat által biztosított egyes szociális ellátások formáit, valamint az érvényesítés garanciáit.

2. Eljárási rendelkezések

2. § A szociális és gyermekvédelmi ellátások iránti kérelmeket - az Szt. 32. § (1) bekezdés *b)* pontjában foglaltak alapján - Vértessomlón a Vértessomló Községi Önkormányzati Hivatalban lehet benyújtani, a szociális alapszolgáltatások és a gyermekjóléti alapellátások kivételével.

3. § A kérelmek benyújtása írásban történhet, melynek tartalmaznia kell rövid indoklást is.

4. § A szociális ellátások igénylését elektronikus úton nem lehet intézni.

5. § A támogatás kifizetése bankszámlára utalással, vagy postai utalással, vagy a Vértessomló Községi Önkormányzati Hivatal házipénztárában történő kifizetéssel történik, ha az adott ellátást e rendelet másképp nem szabályozza.

II. FEJEZET

Pénzbeli ellátások

3. Rendkívüli települési támogatás

6. § (1) Vértessomló Község Önkormányzatának Képviselő-testülete, szociális rászorultság esetén a jogosult számára rendkívüli települési támogatást (továbbiakban: rendkívüli támogatás) nyújt:

- a)* rendkívüli élethelyzethez,
- b)* temetési költségek viseléséhez.

(2) Az (1) bekezdés *a)* pontja szerinti rendkívüli támogatás megállapításáról a képviselő-testület dönt.

(3) A Képviselő-testület az (1) bekezdés *b)* pontja szerinti rendkívüli támogatás megállapítását a polgármesterre ruházza át.

7. § (1) A rendkívüli támogatás iránti kérelmet az 1. számú melléklet szerinti formanyomtatványon kell benyújtani.

(2) A rendkívüli támogatás megállapításához mellékelni kell

- a)* a család jövedelmének hitelt érdemlő igazolását,
- b)* a rendkívüli élethelyzet igazolásáról szóló igazolást,

c) temetési költségek viseléséhez az elhunyt halotti anyakönyvi kivonatának másolatát, valamint a kérelmező nevére kiállított számla eredeti példányát.

8. § (1) Rendkívüli élethelyzethez nyújtott rendkívüli támogatásra jogosult az a személy, akinek családjában az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 200 %-át, egyedülálló esetén 300 %-át.

(2) A temetési költségek viseléséhez nyújtott rendkívüli támogatásra jogosult az a személy, akinek családjában az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 300 %-át, egyedülálló esetén 400 %-át.

(3) Rendkívüli élethelyzethez támogatás egy személynek évente legfeljebb 8 alkalommal nyújtható, negyedévente ugyanannak a személynek egy kérelme támogatható.

(4) A rendkívüli támogatás folyósítása a kérelmező bankszámlájára történő utalással, vagy a házipénztárban történő kifizetéssel történik.

(5) A temetési költségek viseléséhez nyújtott rendkívüli támogatás összege 25 000,-forint.

(6) A temetési költségek viseléséhez nyújtott rendkívüli támogatás nem állapítható meg annak a személynek, aki a hadigondozásról szóló törvény alapján temetési hozzájárulásban részesül.

(7) A temetési költségek viseléséhez megállapított rendkívüli támogatás megállapításának, vagy elutasításának tényét az arról szóló határozat számával együtt a temetési számlára rá kell vezetni és a kérelmező részére vissza kell adni.

(8) A rendkívüli élethelyzethez nyújtott rendkívüli támogatás iránti kérelmeket a szociális bizottság véleményezi, szükség esetén környezettanulmányt folytat le.

(9) Rendkívüli élethelyzethez nyújtandó támogatás mértéke éves szinten nem haladhatja meg a 100 000,-Ft/fő összeget. A támogatás a testület döntése alapján természetben vagy kamatmentes kölcsön formájában is nyújtható. A kamatmentes kölcsön legfeljebb 1 évre adható.

III. FEJEZET

Természetben nyújtott szociális ellátások

4. Köztemetés

9. § Vértessomló Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a közköltségen történő eltemettetésről való gondoskodás megállapítását a polgármesterre ruházza át.

Szociális szolgáltatások

10. § Az intézményi térítési díj felülvizsgálata során megállapított új díjat - a szociális ellátásért fizetendő személyi térítési díj alapjaként - a megállapítást követő hónap első napjától kell figyelembe venni.

5. Étkeztetés

11. § (1) Az étkeztetést Vértessomló Község Önkormányzata a kistérségi társulás formájában működő Tatabányai Járási Egyesített Szociális Intézmények útján biztosítja.

6. Házi segítségnyújtás

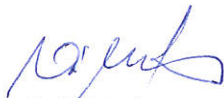
12. § A házi segítségnyújtást Vértessomló Község Önkormányzata a kistérségi társulás formájában működő Tatabányai Járási Egyesített Szociális Intézmények útján biztosítja.

7. Családsegítés

13. § Vértessomló Község Önkormányzata a családsegítést a kistérségi társulás formájában működő Tatabányai Járási Egyesített Szociális Intézmények útján biztosítja.

Záró rendelkezések

14. § E rendelet 2015. március 1-én lép hatályba. Hatályát veszti Vértessomló Kisebbségi Települési Önkormányzat Képviselő-testületének 13/2005. (11. 14.) sz. rendelete a szociális igazgatásról, a pénzügyi és természetben nyújtott szociális ellátásokról.


Igó István
polgármester


Szennay István
jegyző

KÉRELEM RENDKÍVÜLI TELEPÜLÉSI TÁMOGATÁS MEGÁLLAPÍTÁSÁHOZ

1. Személyi adatok

1.1. A kérelmező személyére vonatkozó adatok:

Neve: _____

Születési neve: _____

Anyja neve: _____

Születési helye, ideje: _____

Lakóhely: _____

Tartózkodási hely: _____

(A lakóhely és a tartózkodási hely megadásakor a lakcímnnyilvántartásba bejelentett lakóhelyet, tartózkodási helyet kell feltüntetni!)

Társadalombiztosítási Azonosító Jele (TAJ):

- -

Telefonszám (nem kötelező megadni): _____

Támogatás kifizetése a Polgármesteri Hivatal házipénztárából történő kifizetéssel történjen: ☐ vagy

banki utalással: ☐ Pénzintézet neve: _____

Számlaszám - -

1.2. A kérelmező családjában élő közeli hozzátartozók adatai:

Megjegyzés: A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 4 § (1) bekezdés d) pontja értelmében közeli hozzátartozó:

- a házastárs, az élettárs;
- a 20 évesnél fiatalabb, önálló keresettel nem rendelkező;
- a 23 évesnél fiatalabb, önálló keresettel nem rendelkező, nappali oktatás munkarendje szerint tanulmányokat folytató;
- a 25 évesnél fiatalabb, önálló keresettel nem rendelkező, felsőoktatási intézmény nappali tagozatán tanulmányokat folytató vér szerinti gyermek, mostohagyermek és a Ptk. szerinti gyermekvédelmi nevelőszülő által e jogviszonya keretében nevelt gyermek kivételével a nevelt gyermek;
- korhatárra tekintet nélkül a tartósan beteg, az autista, illetve a testi, érzékszervi, értelmi vagy beszéd fogyatékos vér szerinti, örökbe fogadott, mostoha-, illetve nevelt gyermek, amennyiben ez az állapot a gyermek 25. életévének betöltését megelőzően is fennállt.

Neve és születési neve	Születési helye és ideje	Anyja neve	Társadalombiztosítási Azonosító Jele (TAJ)
1.			- - Rokoni kapcsolat:
2.			- - Rokoni kapcsolat:
3.			- - Rokoni kapcsolat:
4.			- - Rokoni kapcsolat:
5.			- - Rokoni kapcsolat:
6.			- - Rokoni kapcsolat:

A jövedelem típusa		Kérelmező	A kérelmező családjában élő közeli hozzátartozók					
			1.	2.	3.	4.	5.	6.
1.	Munkaviszonyból és más foglalkoztatási jogviszonyból származó ebből: közfoglalkoztatásból származó							
2.	Társas és egyéni vállalkozásból, őstermelői, illetve szellemi és más önálló tevékenységből származó							
3.	Táppénz, gyermekgondozási támogatások							
4.	Nyugellátás és egyéb nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátások							
5.	Önkormányzat, járási hivatal és munkaügyi szervek által folyósított ellátások							
6.	Egyéb jövedelem							
7.	Fizetett tartásdíj összege							
8.	Összes jövedelem							

* (Az ügyintéző tölti ki!)

* A család havi összjövedelme: _____ Ft. Az egy főre jutó havi jövedelem: _____ Ft.

4. A kérelem indoka

☐ Halálesethez, az elhunyt személy eltemettetésének költségeihez.
(Mellékelni kell a halotti anyakönyvi kivonat másolatát és az eredeti temetési számlát!)

☐ A hadigondozási törvény alapján temetési hozzájárulásban részesültem.

☐ Betegséghez; ☐ Elemi kár elhárításához; ☐ Iskoláztatáshoz;

☐ A gyermek hátrányos helyzete miatt. ☐ Tűzelő vásárlásához;

Egyéb indok: _____

5. Egyéb nyilatkozatok

Felelősségem tudatában kijelentem, hogy

a) életvitelszerűen a lakóhelyemen / a tartózkodási helyemen élek, (megfelelő rész aláhúzandó)

b) a közölt adatok a valóságnak megfelelnek.

☐ Hozzájárulok a kérelemben szereplő adatoknak a szociális igazgatási eljárás során történő felhasználásához.

☐ Kijelentem, hogy a rendkívüli települési támogatás megállapítása iránti kérelmemnek teljes egészében helyt adó döntés elleni fellebbezési jogomról lemondok.

☐ A rendkívüli települési támogatás megállapítását természetben/kamatmentes kölcsön formájában kérem.

Kelt: Vértessomló, _____

a kérelmező aláírása